



Unia Europejska

Mikroprojekt „Folklor i sztuka ludowa nadbużańskiego pogranicza” realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska Białoruś – Ukraina 2007 – 2013



Znak sprawy WE. 2222/BUG/I-14

Włodawa, dnia 03 marca 2014 r.

## ZAPYTANIE CENOWE

### 1. Zamawiający :

**GMINA WŁODAWA**, Al. Jana Pawła II – 22; 22-200 Włodawa;  
NIP 565 – 14 – 45 – 740; e – mail: [kancelaria@gmina-wlodawa.pl](mailto:kancelaria@gmina-wlodawa.pl)  
zaprasza do złożenia ofert na:

### 2. Przedmiot zamówienia:

W związku z realizacją mikroprojektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska Białoruś – Ukraina 2007 – 2013 pt. „Folklor i sztuka ludowa nadbużańskiego pogranicza” zwracam się z zapytaniem ofertowym na opracowanie i druk:

- plakatów format A 3 pełen kolor, papier kreda połysk nadruk jednostronny – 500 szt.
- ulotek format A 5 pełen kolor nadruk dwustronny, papier kreda połysk – 500 szt.
- wykonanie rollup (2 szt):
  - wymiary widocznej powierzchni zadruku: 100 x 200 cm,
  - materiał blockout polipropylenowy (470g/m<sup>2</sup>), druk pełny kolor, matowy,
  - solidna kasetka z grubego aluminium z możliwością wymiany materiału (waga całkowita rollup`u ok. 4 kg),,
  - torba transportowa w zestawie,

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu graficznego zgodnie z wymogami Zamawiającego i przedstawienia go do weryfikacji Zamawiającemu przed przystąpieniem do druku.

Zamawiający dostarczy Wykonawcy treść, która ma zostać zamieszczona na ulotkach, plakatach i rollup`ie w języku polskim i ukraińskim.

W cenę należy wliczyć: wartość usługi, obowiązujący podatek VAT, dostawę przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

### 3. Termin realizacji zamówienia:

- 50 szt. plakatów i 50 szt. ulotek i 1 rollup do 24.03. 2014 r.
- 1 rollup do 30 kwietnia 2014 r.
- 450 szt. plakatów i 450 szt. ulotek sukcesywnie po ustaleniu z Zamawiającym do 30 września 2014 r.

### 4. Miejsce i termin złożenia oferty:

- Ofertę należy przesłać w terminie do dnia 07.03.2014 r. do godziny 11.00 drogą mailową w formie zeskanowanego oryginału na adres: [kancelaria@gmina-wlodawa.pl](mailto:kancelaria@gmina-wlodawa.pl) lub faksem nr (82) 5721234
- Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

### 5. Postanowienia końcowe:

- Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:  
Cena ofertowa – 100% - za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta mająca najniższą cenę.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 82 5721234 p. Magdalena Oniszcuk lub Marta Wawryszuk

Załączniki:

- a) Załącznik nr 1: formularz ofertowy;

*W imieniu Zamawiającego*  
*Wójt Gminy Włodawa – Tadeusz Sawicki*



Unia Europejska



Mikroprojekt „Folklor i sztuka ludowa nadbużańskiego pogranicza” realizowany jest przy wsparciu Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska Białoruś – Ukraina 2007 – 2013

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego Znak sprawy WE. 2222/BUG/1-14

## Oferta Wykonawcy

Nazwa: .....  
 Adres: .....  
 Numer NIP: .....  
 Numer REGON: .....  
 Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, nr telefonu, e-mail): .....  
 .....

**Skierowana do:**           **Gmina Włodawa**  
                                   **Al. Jana Pawła II – 22**  
                                   **22 – 200 Włodawa**

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert Nr Znak sprawy WE. 2222/BUG/1-14 *na opracowanie ulotek, plakatów, rollup'ów:*

**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

zakres	ilość	Cena brutto w tym podatek ..... %
<b>ulotki</b>	<b>500 szt.</b>	
<b>plakaty</b>	<b>500 szt.</b>	
<b>roolup</b>	<b>2 szt.</b>	

**Razem:**

Cena brutto: .....

Słownie: .....

W tym podatek VAT .....% .....

Oświadczam, że:

- 1) Wykonam zamówienie w wyznaczonym terminie.
- 2) Zapoznałem się ze szczegółami zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 3) W cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- 4) Posiadam odpowiednie doświadczenie pozwalające zrealizować przedmiotowe zamówienie w sposób należyty.
- 5) Wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą.

.....dnia .....2014 r.

.....  
 Podpis osoby upoważnionej